Załącznik Nr 1 do Regulaminu będącego załącznikiem
do Uchwały nr V/34/19 Rady Miejskiej w Grójcu z dnia 25.02.2019 r.

Gmina Grójec
05-600 Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47
tel. (48) 664-30-91, (48) 664-23-01
urzad@grojecmiasto.pl www.grojecmiasto.pl

Wniosek o dotację celową na zadanie ograniczenia niskiej emisji na terenie gminy Grójec*

Nazwa i adres Wnioskodawcy:	
Imię i nazwisko/ Pełna nazwa	
PESEL/NIP/REGON	
Adres Zamieszkania/siedziby	
Adres do korespondencji	
Nr telefonu Adres email	
Informacje o nieruchomości na której realizowane będzie przedsięwzięcie objęte dotacją:	
Miejsce realizacji zadania	Miejscowość:……. Ulica:…….. Nr domu/nr lokalu……. Nr ewid. działki…… Nr księgi wieczystej……..
Tytuł prawny do nieruchomości	□ WŁASNOŚĆ □ WSPÓŁWŁASNOŚĆ □ INNE (wymienić jakie)……
Opis zadania planowanego do wykonania w 2019r.	
Przewidywany termin realizacji (od – do)* *termin nie może wykraczać poza ramy czasowe określone w regulaminie	
Typ i moc kotła dotychczas wykorzystywanego do ogrzewania domu	
Rodzaj oraz moc kotła planowanego do zainstalowania (właściwe zaznaczyć)	□ gazowy □ olej opałowy □ biomasa
Nazwa banku i numer rachunku Wnioskodawcy, na które ma być przekazana dotacja	

Grójec, dnia …….. …..…….
(podpis/podpisy)

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY/WNIOSKODAWCÓW:

1. Oświadczam, że posiadam środki własne na realizację zadania.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem określającym zasady udzielania dotacji celowej na zadania ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy i Miasta Grójec.
3. Oświadczam, że budynek, w którym będzie realizowane zadanie nie jest wykorzystywany sezonowo.
4. Wyrażam zgodę na dostarczanie wszelkiej korespondencji dotyczącej wniosku o dofinansowanie oraz przyznanego dofinansowania na adres korespondencyjny lub mailowy ze skutkiem doręczenia.
5. Przyjmuję na siebie pełną odpowiedzialność za odbiór korespondencji dostarczonej na podany przeze mnie adres korespondencyjny lub mailowy i będę traktować ją jako korespondencję skutecznie doręczoną.
6. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe i kompletne.
7. Zobowiązuję się do eksploatacji realizowanego zadania zgodnie z instrukcją producenta urządzenia przez okres nie krótszy niż 5 lat.

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ GRÓJEC, URZĄD GMINY I MIASTA GRÓJEC.

Niniejszą informację otrzymuje Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

1.Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Grójec reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec.

Może się Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

Listownie na adres: Urząd Gminy i Miasta w Grójcu, ul. Józefa Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec, a także przez e-mail: urząd@grojecmiasto.pl, telefonicznie: 48 664-30-91

2.Inspektor ochrony danych w Gminie Grójec

W Urzędzie Gminy i Miasta Grójec został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Jest nim Pani Katarzyna Suwarska. Z inspektorem można się skontaktować: telefonicznie pod numerem 48 664-30-91 wew. 45, osobiście w budynku przy ulicy Józefa Piłsudskiego 47 pok. nr 30, a także pisząc e-mail na adres: inspektor@grojecmiasto.pl.

3.Cel przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu ewentualnego udzielenia i rozliczenia dotacji celowej na trwałą likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie węglowym w nieruchomości wskazanej we wniosku.

4.Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Grójec, Urząd Gminy i Miasta Grójec przez minimum 1 rok i maksymalnie 5 lat do celów kontroli.

5.Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane mogą być przekazane naszym dostawcom usług IT, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy zawartej z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

6. Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże Gmina zrobi to tylko, jeśli takie przesłanie będzie technicznie możliwe.

7. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Grójec, dnia …….. …..…….

(podpis/podpisy)

- **<u>Załączniki do wniosku zgodnie z Regulaminem udzielania dotacji celowej, na zadania z zakresu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy i Miasta Grójec:</u>**

1. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (PB-3).
2. Zdjęcie wnętrza kotłowni z dotychczasowym źródłem ciepła (format min. 9/13 cm).
3. Pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli na przeprowadzenie zadania objętego dotacją według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu (o ile dotyczy).
4. Pełnomocnictwo uprawniające do występowania w imieniu Właściciela.
5. Oświadczenie Wnioskodawcy o prowadzeniu działalności gospodarczej/działalności rolniczej, złożone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu (o ile dotyczy).
6. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie (o ile dotyczy).
7. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis/pomocy de minimis w rolnictwie/ pomocy de minimis w rybołówstwie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do regulaminu (o ile dotyczy).
8. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) .
9. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810).
10. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27-04-2001r. Prawo ochrony środowiska (Wspólnoty mieszkaniowe) zobowiązane są ponadto przedłożyć <u>przed podpisaniem umowy:</u>

1) Uchwałę powołującą zarząd lub umowę powierzającą zarządzanie nieruchomością zarządcy – podmiot reprezentujący wspólnotę mieszkaniową;
2) Zgodę właścicieli wchodzących w skład wspólnoty na zmianę kotła, wyrażoną w formie uchwały.

***Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.**