

**UCHWAŁA NR XIV/116/19
RADY MIEJSKIEJ W GRÓJCU**

z dnia 7 października 2019 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b i art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) **Rada Miejska w Grójcu, uchwala co następuje:**

- § 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Grójcu zwaną dalej Młodzieżową Radą.
- § 2. Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny, działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.
- § 3. Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 4. Wykonanie powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Grójec.
- § 5. Traci moc Uchwała Nr VII/78/15 Rady Miejskiej w Grójcu z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu zmieniona Uchwałą Nr XXX/270/17 z dnia 22 września 2017 r.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**STATUT
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ
W GRÓJCU**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa cele i zasady działania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu, oraz tryb wyboru jej członków.

2. Siedzibą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu jest Urząd Gminy i Miasta w Grójcu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1. Radzie Miejskiej należy przez to rozumieć Radę Miejską w Grójcu,

2. Burmistrzu, należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Grójec,

3. Młodzieżowej Radzie, należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Grójcu,

4. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Grójec,

5. Szkole, należy przez to rozumieć szkołę podstawową, dla której organem prowadzącym jest gmina Grójec, szkołę ponadgimnazjalną dzienną mającą siedzibę w mieście Grójcu, z wyłączeniem szkół dla dorosłych oraz szkół wyższych.

§ 3. 1. Młodzieżowa Rada składa się z 21 członków.

2. W skład rady wchodzi reprezentanci każdej ze szkół, zamieszkujący stale na terenie gminy Grójec.

3. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata szkolne.

Rozdział 2.

Cele i zadania Młodzieżowej Rady

§ 4. 1. Celem działania Młodzieżowej Rady jest kreowanie wśród młodych ludzi postaw obywatelskich, koordynowanie ich samorządowej działalności, pośredniczenie w kontaktach między uczniami szkół grójeckich a władzami Gminy i Miasta Grójec.

2. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele m.in. poprzez:

a) reprezentowanie młodzieży szkół z terenu Gminy Grójec, organizowanie spotkań, szkoleń, warsztatów oraz innych form poszerzania wiedzy służącej promocji młodzieży;

b) wspieranie i organizowanie życia kulturalnego, sportowego oraz intelektualnego w środowiskach młodzieżowych;

c) zgłaszanie wniosków i postulatów do organów gminy;

d) współpraca z Organami Gminy, Powiatu Grójeckiego, jednostkami oświatowymi oraz organizacjami społecznymi w sprawach dotyczących młodzieży;

e) opiniowanie i konsultowanie projektów uchwał Rady Miejskiej, Zarządzeń Burmistrza regulujących sprawy istotne dla środowiska młodzieżowego oraz wydawanie opinii i stanowisk w sprawach dotyczących młodzieży;

f) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży.

g) nawiązywanie współpracy z krajowymi oraz zagranicznymi organizacjami, których cele pokrywają się z celami Młodzieżowej Rady.

h) inspirowanie i koordynowanie inicjatyw młodych ludzi.

§ 5. Do wyłącznej właściwości Młodzieżowej Rady należy:

1. wybór i odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczących oraz sekretarza Młodzieżowej Rady,
2. uchwalenie regulaminu i programu działania Młodzieżowej Rady.
3. opiniowanie spraw dotyczących młodzieży na wnioski Organów Gminy poprzez podejmowanie uchwał oraz stanowisk;
4. inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym;
5. współpraca z jednostkami organizacyjnymi gminy;
6. przyjmowanie sprawozdań z kadencji z działalności prezydium i komisji problemowych;
7. proponowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu.

Rozdział 3. Organy Młodzieżowej Rady

§ 6. 1. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Młodzieżowej Rady bezwzględną większością głosów, w obecności, co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.

2. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona od 1 do 2 wiceprzewodniczących oraz sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu w głosowaniu tajnym.

3. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz Młodzieżowej Rady nie mogą być przewodniczącymi Komisji Młodzieżowej Rady.

4. Wyboru przewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej Sesji.

5. W przypadku rezygnacji, odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza przed upływem kadencji, Młodzieżowa Rada na najbliższym posiedzeniu dokonuje wyboru nowego Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza w trybie określonym w ust. 1 lub 2.

6. Do kompetencji przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:

- 1) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz,
- 2) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady oraz przewodniczenie jej obradom;
- 3) przygotowywanie porządku obrad;
- 4) koordynacja działań komisji Młodzieżowej Rady,
- 5) Składanie Młodzieżowej Radzie oraz organom gminy sprawozdania z działalności prezydium w okresie między sesjami.

7. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje jeden z wyznaczonych wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady

§ 7. 1. Organem wykonawczym Młodzieżowej Rady jest prezydium, które składa się z:

- a) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady;
- b) 1-2 wiceprzewodniczących;
- c) Sekretarza – wybieranego spośród członków Młodzieżowej Rady.

2. Do zadań prezydium należy w szczególności:

- a) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
- b) przygotowanie projektów uchwał i wniosków,
- c) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady.

§ 8. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:

1. prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady,
2. sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium,

3. zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

Rozdział 4. Członkowie Młodzieżowej Rady

§ 9. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: „Ślubuję uroczyście, godnie i rzetelnie sprawować obowiązki członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu”.

§ 10. 1. Członek Młodzieżowej Rady ma prawo:

- a) wybierać i być wybieranym do organów Młodzieżowej Rady;
- b) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy;
- c) uczestniczyć w pracach Młodzieżowej Rady i jej komisjach.

2. Członek Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

- a) przestrzegać Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady;
- b) być członkiem w minimum jednej komisji,
- c) czynnie brać udział w pracach Młodzieżowej Rady i komisjach, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach Młodzieżowej Rady.

§ 11. 1. Radny Młodzieżowej Rady traci swój mandat w przypadku:

- a) odmowy złożenia ślubowania,
- b) trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na sesji
- c) rezygnacji,
- d) zmiany szkoły, do której uczęszczał,
- e) ukończenia szkoły, którą reprezentował,
- f) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne lub prawomocnego orzeczenia o zastosowaniu wobec nieletniego radnego ośrodka wychowawczego lub ośrodka poprawczego,
- g) zakończenia kadencji Młodzieżowej Rady,
- h) śmierci,

2. Pisemną rezygnację z mandatu radnego Radny składa do Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

3. Wygaśnięcie mandatu, o których mowa w ust 1 i 2 stwierdza Młodzieżowa Rada w drodze uchwały.

4. W przypadku powstania wakatów w Młodzieżowej Radzie, z przyczyn określonych w ust 1 i 2, mandat do Młodzieżowej Rady przypada kolejnemu z kandydatów, który w wyborach w swojej szkole otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku, kiedy nie ma takiego kandydata Młodzieżowa Rada działa w zmniejszonym składzie.

6. W przypadku, gdy liczba radnych Młodzieżowej Rady spadnie poniżej 2/3 pełnego składu, w szkołach, w których są wolne mandaty przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych w Rozdziale VI niniejszego Statutu.

7. Ustępu 4-6 nie stosuje się w przypadku, kiedy do końca kadencji Młodzieżowej Rady pozostaje mniej niż 4 miesiące.

Rozdział 5. Organizacja pracy Młodzieżowej Rady

§ 12. 1. Młodzieżowa Rada odbywa sesje z częstotliwością potrzebną do wykonywania swoich zadań, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Pierwszą sesję wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje i prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, Przewodniczący Rady Miejskiej, w ciągu 14 dni od uzyskania informacji od Burmistrza o wynikach wyborów do Młodzieżowej Rady.

3. Sesje organizuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustalając porządek obrad, ich miejsce, datę i godzinę.

4. O sesji powiadamia się Radnych Młodzieżowej Rady oraz Organy Gminy najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, dołączając porządek obrad oraz materiały związane z przedmiotem Sesji.

5. Przewodniczący Młodzieżowej Rady ma prawo do zwołania sesji nadzwyczajnej, na wniosek Prezydium Rady lub co najmniej $\frac{1}{4}$ liczb radnych w ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku.

6. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

7. Przewodniczący czuwa na sprawnym przebiegu i zachowaniem właściwego porządku obrad, w tym odnośnie wystąpień Radnych i innych osób na sesji.

§ 13. 1. Sprawy będące przedmiotem obrad, Młodzieżowa Rada rozstrzyga w drodze uchwał.

2. Z inicjatywą uchwałodawczą mogą występować:

- a) Przewodniczący Młodzieżowej Rady,
- b) Komisje Młodzieżowej Rady,
- c) grupa co najmniej $\frac{1}{4}$ Radnych Młodzieżowej Rady.

3. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut stanowi inaczej.

4. Uchwały podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady, który przewodniczył obradom.

5. Oryginały Uchwał ewidencjonuje Sekretarz Młodzieżowej Rady.

§ 14. 1. Z każdej Sesji sporządza się protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz teksty podjętych przez Młodzieżową Radę uchwał i złożonych interpelacji.

3. Dokumentację i korespondencję Młodzieżowej Rady przechowuje się w Urzędzie Gminy i Miasta w Grójcu.

§ 15. 1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje liczące od 3 do 7 jej członków. Młodzieżowa Rada powołując komisje ustala przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

3. Komisje przedkładają Młodzieżowej Radzie plan pracy i sprawozdania z działalności.

4. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby nie będące jej członkami, zaproszone przez przewodniczącego komisji.

Rozdział 6.

Zasady wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej

§ 16. 1. W skład Młodzieżowej Rady wchodzi 21 członków wybranych w wyborach bezpośrednich w Szkołach z terenu miasta Grójca.

2. Wybory są tajne, równe i powszechne.

3. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje uczniom szkół z terenu miasta Grójca.

4. Wybory zarządza Burmistrz i ustala kalendarz wyborczy określający termin wykonania czynności wyborczych.

5. Wybory winny odbyć się w terminie do 31 listopada roku, w którym upływa kadencja Młodzieżowej Rady.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza się na terenie szkoły danego okręgu wyborczego.

2. W danym okręgu wyborczym przysługuje następująca liczba mandatów:

- a) Okręg Nr 1 -Liceum Ogólnokształcące im. P. Skargi, ul Poświętne 17 (LO)– 4 mandaty

- b) Okręg Nr 2 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Armii Krajowej Obwodu Głuszc-Grójec, ul. Ks. Piotra Skargi 12 (ZSP) – 4 mandaty,
- c) Okręg Nr 3 - Zespół Szkół Specjalnych im. Ks. Jana Twardowskiego, ul. Polna 17 (ZSS)– 1 mandat
- d) Okręg Nr 4 - Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 w Grójcu, ul. Józefa Piłsudskiego 68 (PSP Nr 1) -3 mandaty,
- e) Okręg Nr 5 - Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 w Grójcu, ul. Polna 17 (PSP Nr 2) - 3 mandaty
- f) Okręg Nr 6 - Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 w Grójcu, ul. Armii Krajowej 3 (PSP Nr 3) - 2 mandaty,
- g) Okręg Nr 7 - Publiczna Szkoła Podstawowa w Lesznowoli, Lesznowola, ul.Szkolna 1 (PSP w Lesznowli) - 2 madaty,
- h) Okręg Nr 8 - Publiczna Szkoła Podstawowa w Bikówku (PSP w Bikówku) - 1 mandat,
- i) Okręg Nr 9 - Publiczna Szkoła Podstawowa w Częstoniewie (PSP w Częstoniewie) - 1 mandat.

§ 18. 1. Kandydatem na radnego z danego okręgu wyborczego może być uczeń w wieku od 13 do 19 lat, który uczęszcza do szkoły z tego okręgu.

2. Kandydat na radnego przekazuje szkolonej komisji wyborczej listę 15 uczniów danego okręgu wyborczego popierających swoją kandydaturę, celem rejestracji.

3. Wzór listy osób popierających kandydata stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego statutu.

§ 19. 1. Do przeprowadzenia wyborów dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję wyborczą w składzie: dwóch przedstawicieli uczniów i przedstawiciela Rady Pedagogicznej.

2. Szkolna komisja wyborcza rejestruje kandydatów na radnych i sporządza informacje o kandydatach, miejscu i terminie głosowania i podaje do publicznej wiadomości.

3. W wypadku gdy w danym okręgu wyborczym ilość zarejestrowanych kandydatów jest równa ilości mandatów w tym okręgu, głosowania nie przeprowadza się, zaś za wybranych na radnych uznaje się zarejestrowanych kandydatów.

4. W przypadku przewidzianym w ust 3 szkolona komisja wyborcza przesyła informację w tej sprawie Burmistrzowi.

5. Głosowanie odbywać się będzie za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść „Karta do głosowania w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu” oraz nazwa szkoły, nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, pola przeznaczone na dokonanie wyboru i skróconą instrukcję do głosowania oraz pieczęć szkoły.

6. Karty do głosowania przygotowuje szkolna komisja wyborcza.

7. Głosujący obowiązany jest okazać legitymację szkolną danego okręgu wyborczego.

8. Karty do głosowania wrzuca się do zabezpieczonej urny wyborczej.

9. Po zakończeniu głosowania komisja wyborcza ustala wyniki wyborów, sporządza protokół głosowania, który podaje do publicznej wiadomości.

10. Protokół podpisują wszyscy członkowie szkolnej komisji wyborczej.

§ 20. 1. Mandat radnego uzyskuje tyłu kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów, ile mandatów przypada danemu Okręgowi.

2. W przypadku kiedy dwóch lub więcej kandydatów uzyskało tę samą liczbę głosów szkolna komisja przeprowadza losowanie spośród tych kandydatów. Z losowania sporządza się protokół.

3. Informację z podaniem nazwisk osób wybranych do Młodzieżowej Rady szkolna komisja wyborcza przesyła Burmistrzowi.

4. Wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza Burmistrz w formie obwieszczenia i przekazuje Radzie Miejskiej.

Rozdział 5.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 21. Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu i jego zmiany są uchwalane przez Radę Miejską w Grójcu z własnej inicjatywy, na wniosek Burmistrza lub na wniosek Młodzieżowej Rady.

Wykaz osób popierających kandydaturę na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grójcu

z okręgu wyborczego
(nazwa szkoły)

Dane kandydata

Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu i mieszkania)	Data urodzenia	Klasa	Nr legitymacji szkolnej

Osoby popierające kandydata na Radnego

L.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu i mieszkania)	Data urodzenia	Klasa	Nr legitymacji szkolnej	Podpis osoby popierającej kandydata
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						